Приложение № 7

к Положению о порядке

рассмотрения вопросов гражданства

Российской Федерации

(в ред. Указов Президента РФ  
от 03.11.2006 № 1226, от 27.07.2007 № 993,  
от 06.08.2014 № 551)

(наименование территориального органа Федеральной миграционной службы, дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации)

Регистрационный номер

(заполняется должностным лицом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Выдать паспорт гражданина Российской Федерации, проставить отметку в свидетельстве о рождении (ненужное зачеркнуть). | | | | |  |  |
|  | (фамилия, имя, отчество, гражданство, место жительства |
|  |  |
|  | заявителя)[[1]](#footnote-1) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  | (документ, удостоверяющий личность и гражданство |
|  | (дата) |  | (подпись начальника, руководителя) |  |  |  |
|  | | |  |  | заявителя, вид, серия, номер, кем и когда выдан) |
|  | | | | |  |  |
|  | | | | |  |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ [[2]](#footnote-2)**

Прошу оформить наличие гражданства Российской Федерации по рождению, по усыновлению ребенку, находящемуся на территории Российской Федерации, родители которого неизвестны, ребенку, оставшемуся без попечения родителей, моему усыновленному ребенку (ненужное зачеркнуть).

Сведения о ребенке

1. Фамилия, имя, отчество

2. Число, месяц, год и место рождения

3. Место жительства

(страна, адрес)

4. Свидетельство о рождении

(номер, дата и место выдачи)

5. Свидетельство об усыновлении (в случае оформления по усыновлению)

(номер, дата и место выдачи)

Сведения о другом родителе (усыновителе) ребенка [[3]](#footnote-3)

6. Фамилия, имя, отчество

7. Число, месяц, год и место рождения

8. Гражданство

9. Место жительства

(страна, адрес)

10. Документ, удостоверяющий личность

(вид, серия, номер, кем и когда выдан, до какого времени действителен)

Вместе с заявлением представляю следующие документы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата подачи заявления) |  | (подпись заявителя) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заявление принято к рассмотрению | | | | |  | на основании | |  | |  |
|  | | | | | (дата) |  | | (статья, часть, пункт) | |  |
| Федерального закона “О гражданстве Российской Федерации”. | | | | | | | | | | |
| Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил; заявление подписано в моем присутствии, подлинность подписи заявителя подтверждаю (удостоверяю)[[4]](#footnote-4). | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  |
|  | (специальное звание [[5]](#footnote-5), должность, фамилия, инициалы должностного лица полномочного органа, | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | |  |
|  | принявшего документы) | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  | |  | |
|  | | | | | | | (подпись должностного лица) | |  | |
| М.П.[[6]](#footnote-6) | | | | | | | | | | |
| Начальник [[7]](#footnote-7) | |  | | | | | | | |  |
|  | | (наименование территориального органа Федеральной миграционной службы) | | | | | | | |  |
|  |  | |  |  | |  |  | | |  |
|  | (специальное звание) | |  | (подпись) | |  | (фамилия, инициалы) | | |  |
| М.П.[[8]](#footnote-8) | | | | | | | | | | |

1. В отношении ребенка, помещенного под надзор в российскую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заявление об оформлении гражданства Российской Федерации по рождению подается руководителем организации, указываются наименование должности руководителя и наименование организации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заявление заполняется от руки или с использованием технических средств (пишущих машинок, компьютеров), без сокращений, аббревиатур, исправлений и прочерков. Ответы на вопросы должны быть исчерпывающими. Текст, выполненный от руки, должен быть разборчивым. [↑](#footnote-ref-2)
3. Сведения не указываются при составлении заявления в отношении детей, родители которых неизвестны. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае, предусмотренном частью третьей статьи 32 Федерального закона “О гражданстве Российской Федерации”, подлинность подписи заявителя удостоверяется нотариально. [↑](#footnote-ref-4)
5. Специальное звание указывается только при оформлении заявления в территориальном органе Федеральной миграционной службы. [↑](#footnote-ref-5)
6. Проставляется гербовая печать дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-6)
7. Далее заполняется только при оформлении заявления в территориальном органе Федеральной миграционной службы. [↑](#footnote-ref-7)
8. Проставляется гербовая печать территориального органа Федеральной миграционной службы. [↑](#footnote-ref-8)