Приложение № 6

к Положению о порядке  
рассмотрения вопросов гражданства  
Российской Федерации

(в ред. Указов Президента РФ   
от 31.12.2003 № 1545, от 27.07.2007 № 993,  
от 07.12.2012 № 1608)

(наименование территориального органа Федеральной миграционной службы, дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации)

Регистрационный номер

(заполняется должностным лицом)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Место  для  фотографии [[1]](#footnote-1) |
| М.П.[[2]](#footnote-2) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ [[3]](#footnote-3)**

Прошу разрешить выход из гражданства Российской Федерации моему сыну, моей дочери, моему усыновленному ребенку (ненужное зачеркнуть).

Мотивы, побудившие обратиться с данным заявлением

Сведения о ребенке

1. Фамилия, имя, отчество

2. Число, месяц, год и место рождения

3. Пол

(мужской, женский)

4. Наличие гражданства иностранного государства

(какое, когда и на каком основании приобретено, документ, его номер, дата и место выдачи;

при отсутствии иностранного гражданства – подтверждение возможности его приобретения)

5. Место жительства

(страна, адрес)

6. Свидетельство о рождении

(номер, дата и место выдачи)

7. Паспорт (при его наличии)

(серия, номер, кем и когда выдан)

8. Свидетельство об усыновлении [[4]](#footnote-4)

(номер, дата и место выдачи)

Сведения о заявителе

9. Фамилия, имя, отчество

10. Число, месяц, год и место рождения

11. Гражданство

12. Семейное положение

(женат (замужем), холост (незамужняя), разведен(а),

номер свидетельства о браке (разводе), дата и место выдачи)

Сведения о другом родителе (усыновителе) ребенка

13. Фамилия, имя, отчество

14. Число, месяц, год и место рождения

15. Гражданство

16. Место жительства

(страна, адрес)

17. Адрес места жительства заявителя, телефон

18. Документ, удостоверяющий личность заявителя [[5]](#footnote-5)

19. Вместе с заявлением представляю следующие документы:

Я предупрежден(а), что в соответствии со статьей 22 Федерального закона   
“О гражданстве Российской Федерации” решение о выходе из гражданства Российской Федерации, принятое на основании подложных документов или заведомо ложных сведений, подлежит отмене.

Даю согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении.

Подлинность представленных документов и достоверность изложенных данных подтверждаю.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата подачи заявления) |  | (подпись заявителя) |

(подпись другого родителя (усыновителя), дата)[[6]](#footnote-6)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заявление принято к рассмотрению | | | | |  | на основании | |  | |  |
|  | | | | | (дата) |  | | (статья, часть, пункт) | |  |
| Федерального закона “О гражданстве Российской Федерации”. | | | | | | | | | | |
| Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил; заявление подписано в моем присутствии, подлинность подписи заявителя подтверждаю (удостоверяю)[[7]](#footnote-7). | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  |
|  | (специальное звание [[8]](#footnote-8), должность, фамилия, инициалы должностного лица полномочного органа, | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | |  |
|  | принявшего документы) | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  | |  | |
|  | | | | | | | (подпись должностного лица) | |  | |
| М.П.[[9]](#footnote-9) | | | | | | | | | | |
| Начальник [[10]](#footnote-10) | |  | | | | | | | |  |
|  | | (наименование территориального органа Федеральной миграционной службы) | | | | | | | |  |
|  |  | |  |  | |  |  | | |  |
|  | (специальное звание) | |  | (подпись) | |  | (фамилия, инициалы) | | |  |
| М.П.[[11]](#footnote-11) | | | | | | | | | | |

1. К заявлению прилагаются три фотографии размером 3 х 4 сантиметра (для ребенка старше 6 лет). [↑](#footnote-ref-1)
2. Проставляется гербовая печать территориального органа Федеральной миграционной службы, дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-2)
3. Заявление заполняется от руки или с использованием технических средств (пишущих машинок, компьютеров), без сокращений, аббревиатур, исправлений и прочерков. Ответы на вопросы должны быть исчерпывающими. Текст, выполненный от руки, должен быть разборчивым. [↑](#footnote-ref-3)
4. Сведения указываются в случае усыновления ребенка. [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае подачи заявления обоими родителями или усыновителями в соответствии с частью третьей статьи 19 и частью первой статьи 26 Федерального закона “О гражданстве Российской Федерации” указываются документы, удостоверяющие личность обоих родителей или усыновителей. [↑](#footnote-ref-5)
6. Подписывается в случаях, предусмотренных частью третьей статьи 19 и частью первой статьи 26 Федерального закона “О гражданстве Российской Федерации”. Если один из заявителей не может присутствовать при подаче заявления, подлинность его подписи удостоверяется нотариально. [↑](#footnote-ref-6)
7. В случае, предусмотренном частью третьей статьи 32 Федерального закона “О гражданстве Российской Федерации”, подлинность подписи заявителя удостоверяется нотариально. [↑](#footnote-ref-7)
8. Специальное звание указывается только при оформлении заявления в территориальном органе Федеральной миграционной службы. [↑](#footnote-ref-8)
9. Проставляется гербовая печать дипломатического представительства или консульского учреждения Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-9)
10. Далее заполняется только при оформлении заявления в территориальном органе Федеральной миграционной службы. [↑](#footnote-ref-10)
11. Проставляется гербовая печать территориального органа Федеральной миграционной службы. [↑](#footnote-ref-11)